



ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ
ΑΠΟ ΤΟ 68^ο/2020 ΠΡΑΚΤΙΚΟ της 23^{ης} Δεκεμβρίου 2020 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ
ΤΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΥ ΑΡΤΑΙΩΝ

Αριθ. Απόφασης 639/2020

ΑΔΑ:

ΘΕΜΑ: «Έγκριση για την «Έκδοση έντυπου υλικού και την ενημέρωση των πολιτών για τα μέτρα ενάντια της διασποράς και της διάδοσης του κορονοϊού» με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση σύμφωνα με τους όρους της περίπτωσης Γ της ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016».

Στην Άρτα, σήμερα την 23^η Δεκεμβρίου ημέρα Τετάρτη και ώρα 13:00 μ.μ στο Δημοτικό Κατάστημα του Δήμου Αρταίων συνήλθε σε τακτική συνεδρίαση δια περιφοράς η Οικονομική Επιτροπή του Δήμου Αρταίων, ύστερα από την 28996/18-12-2020 έγγραφη πρόσκληση, του Προέδρου της Οικονομικής Επιτροπής, που επιδόθηκε νόμιμα στα μέλη, σύμφωνα με το άρθρο 77 του Ν.4555/18.

Αφού διαπιστώθηκε νόμιμη απαρτία, δηλαδή σε σύνολο εννέα (9) μελών βρέθηκαν παρόντα τα παρακάτω έξι (6) μέλη:

ΠΑΡΟΝΤΕΣ

- | | |
|-----------------------------|------------|
| 1.- Χρήστος Κ. Τσιρογιάννης | (Πρόεδρος) |
| 2.-Σιαφάκας Χριστόφορος | μέλος |
| 3.-Χαρακλιάς Κωνσταντίνος | » |
| 4.-Λιόντος Νικόλαος | » |
| 5.- Σφήκας Δημήτριος | » |
| 6.- Βασιλάκη-Μητρογιώργου | » |
| Βικτωρία | |

ΑΠΟΝΤΕΣ

- 1.- Ταπραντζή-Κοίλια Πολυξένη
(Τζένη)
- 2.-Κοσμάς Ηλίας
- 3.- Καλλώνης Ευστράτιος

Η Οικονομική Επιτροπή έκανε δεκτή την προτάση του Προέδρου της να συζητηθούν δέκα (10) έκτακτα θέματα.

Καθήκοντα Γραμματέα Οικονομικής Επιτροπής εκτελεί ο Ευάγγελος Αγγέλης.

Ο κ.Πρόεδρος για το 4^ο τακτικό θέμα ημερήσιας διάταξης: «**Έγκριση για την «Έκδοση έντυπου υλικού και την ενημέρωση των πολιτών για τα μέτρα ενάντια της διασποράς και της διάδοσης του κορονοϊού» με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση σύμφωνα με τους όρους της περίπτωσης Γ της ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 2 του άρθου 32 του Ν.4412/2016**» έθεσε υπόψη την εισήγηση της υπηρεσίας που έχει ως εξής :« Λαμβάνοντας υπ' όψη:

1. Τις διατάξεις του Ν.3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α') «Νέα Αρχιτεκτονική της αυτοδιοίκησης και της αποκεντρωμένης διοίκησης- Πρόγραμμα Καλλικράτης» όπως ισχύει σήμερα
2. Τις διατάξεις του τις διατάξεις των περιπτώσεις α και β παραγράφου 3 του άρθρου 10 της Π.Ν.Π. ΦΕΚ 55Α/11-03-2020
3. τις διατάξεις του 27ου άρθρου της Π.Ν.Π. ΦΕΚ 64/Α'/14-03-2020
4. Τις διατάξεις του Ν.4412/2016 (ΦΕΚ 147 Α') «Δημόσιες Συμβάσεις Έργων, Προμηθειών και Υπηρεσιών (προσαρμογή στις Οδηγίες 2014/24/ΕΕ και 2014/25/ΕΕ» όπως τροποποιήθηκε και ισχύει και ιδίως την περ. γ της παραγράφου 2 του άρθρου 32 καθώς και τις διατάξεις του άρθρου 32^Α
5. Το πρωτογενές αίτημα με **ΑΔΑΜ 20REQ007877578**.
6. Το αριθ. Πρωτ.: 28841/17-12-2020 Τεκμηριωμένο αίτημα της Δ/νσης Τεχνικών Υπηρεσιών / Τμήμα Πολιτικής Προστασίας καθώς και την αριθ. Α-1342. 28917/18-12-2020 (ΑΔΑ.6ΟΦΒΩΨΑ-ΑΟΣ) Απόφαση Ανάληψης Υποχρέωσης.

Ο Δήμος Αρταίων δια του Τμήματος Πολιτικής Προστασίας θέλει να προμηθευτεί έντυπο υλικό, ήτοι: 4.600 ενημερωτικά φυλλάδια, προκειμένου αυτό να διανεμηθεί στους δημότες, αφενός για να έχουν σε έντυπη μορφή και συνεπώς προσβάσιμες ανά ώρα και στιγμή χρήσιμες οδηγίες για την προφύλαξή τους από την πανδημία COVID-19, αφετέρου να διανεμηθεί κατά την διενέργεια ελέγχων (rapid tests κ.λπ.) των δημοτών με σκοπό την διάσπαση της αλυσίδας μετάδοσης του ιού.

Το εν λόγω έντυπο υλικό θα είναι ενημερωτικό φυλλάδιο διάστασης Α5, γυαλιστερής επιφάνειας, όπου στην μία μόνο όψη θα έχουν εκτυπωθεί: α) Το λογότυπο του Δήμου Αρταίων, β) επικεφαλίδα και έξι (6) εικόνες με οδηγίες πρόληψης διάδοσης του Κορωνοϊού σχετικά με την χρήση μάσκας, απολύμανση χεριών, αποφυγή επαφών, χρήση απολυμαντικών, σωστό βήξιμο-φτέρνισμα και διατήρηση αποστάσεων, γ) Το λογότυπο: «Οι Αρτινοί μπορούμε να είμαστε το καλό παράδειγμα!», δ) υπενθύμιση της τηλεφωνικής γραμμής 24^{ης} λειτουργίας «1135».

Το υπό έκδοση έντυπο υλικό, κατατάσσεται στον κωδικό του Κοινού Λεξιλογίου δημοσίων συμβάσεων (CPV): 22140000-3 συνολικού προϋπολογισμού 1.996,40 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24%, σύμφωνα με τα προβλεπόμενα στα «5» και «6» σχετικά και με τους κάτωθι όρους:

1) Είδος διαδικασίας: Η διαδικασία για την επιλογή του αναδόχου είναι η διαπραγμάτευση χωρίς προηγούμενη δημοσίευση, λόγω κατεπείγοντος (περ. γ της παραγράφου 2 του άρθρου 32 του ν. 4412/2016).

2) Χρηματοδότηση: Η δαπάνη για την ανωτέρω προμήθεια θα καλυφθεί από τον Κ.Α. 70-6615.003 «Έκδοση έντυπου υλικού και την ενημέρωση των πολιτών για τα μέτρα ενάντια της διασποράς και της διάδοσης του κορονοϊού» του προϋπολογισμού έτους 2020.

3) Κριτήριο ανάθεσης: Η πλέον συμφέρουσα από οικονομική άποψη προσφορά αποκλειστικά βάσει τιμής ανά είδος.

4) Λόγοι αποκλεισμού: Προς απόδειξη της μη συνδρομής των λόγων αποκλεισμού από τις διαδικασίες σύναψης δημοσίων συμβάσεων των παρ. 1 και 2 του άρθρου 73 του Ν.4412/2016, ο οικονομικός φορέας οφείλει να προσκομίσει μαζί με την προσφορά του και τα παρακάτω δικαιολογητικά σύμφωνα με το άρθρο 80 παρ. 2 και 3 του Ν.4412/2016:

Α) Απόσπασμα ποινικού μητρώου ή Υπεύθυνη Δήλωση (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43 παρ. 7αγ Ν.4605/2019). Η υποχρέωση αφορά ιδίως: α) στις περιπτώσεις εταιρειών περιορισμένης ευθύνης (Ε.Π.Ε.) και προσωπικών εταιρειών (Ο.Ε και Ε.Ε.), τους διαχειριστές, β) στις περιπτώσεις ανώνυμων εταιρειών (Α.Ε.), τον Διευθύνοντα Σύμβουλο, καθώς και όλα τα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, γ) στις περιπτώσεις Συνεταιρισμών, η υποχρέωση του προηγούμενου εδαφίου αφορά στα μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου, δ) σε όλες τις υπόλοιπες περιπτώσεις νομικών προσώπων, η υποχρέωση των προηγούμενων εδαφίων αφορά στους νόμιμους εκπροσώπους τους.

Β) Φορολογική ενημερότητα (για κάθε νόμιμη χρήση εκτός εισπραξης) ή Υπεύθυνη Δήλωση (κατά τα οριζόμενα στο άρθρο 43 παρ. 7αγ Ν.4605/2019) ότι έχει εκπληρώσει τις υποχρεώσεις του είτε καταβάλλοντος τους φόρους ή τις εισφορές κοινωνικής ασφάλισης που οφείλει, συμπεριλαμβανομένων, κατά περίπτωση, των δεδουλευμένων τόκων ή των προστίμων είτε υπαγόμενος σε δεσμευτικό διακανονισμό για την καταβολή τους, όπου απαιτείται.

Γ) Ασφαλιστική ενημερότητα (για συμμετοχή σε δημοπρασίες). Σε περίπτωση φυσικού προσώπου απαιτείται ατομική ασφαλιστική ενημερότητα και επιπλέον για την απασχόληση προσωπικού.

Δ) Αντίγραφο καταστατικού της εταιρείας ή οποιοδήποτε άλλο έγγραφο από το οποίο να προκύπτει η νόμιμη εκπροσώπηση.

Ε) Έγγραφο που να αποδεικνύει ότι είναι εγγεγραμμένοι στο Βιοτεχνικό ή Εμπορικό ή Βιομηχανικό Επιμελητήριο ή στο ΓΕΜΗ.

ΣΤ) Λόγω του κατεπείγοντος ζητήματος της προμήθειας ο οικονομικός φορέας μπορεί να προσκομίσει ως απόδειξη για τη μη συνδρομή των λόγων αποκλεισμού όλων των παραπάνω παραγράφων, την υποβολή υπεύθυνης δήλωσης εκ μέρους του, σε περίπτωση φυσικού προσώπου, ή σε περίπτωση νομικού προσώπου την υποβολή αυτής εκ μέρους του νομίμου εκπροσώπου, με την επιπλέον δέσμευση ότι υποχρεούνται να προσκομίσει τα νομίμως προβλεπόμενα δικαιολογητικά κατακύρωσης ή ανάθεσης εντός προθεσμίας τριάντα (30) ημερών από την υπογραφή της σύμβασης.

6) Χρόνος και Τρόπος υποβολής προσφοράς: Οι συμμετέχοντες μπορούν να καταθέσουν σχετική προσφορά έως συγκεκριμένη ημερομηνία που θα αναγράφεται στην πρόσκληση για διαπραγμάτευση. Η προσφορά θα κατατεθεί σε σφραγισμένο φάκελο ιδιοχειρώς ή ταχυδρομικά στο γραφείο πρωτοκόλλου του Δήμου Αρταίων, Δ/ση: Περιφερειακή οδός και Αυξεντίου, ΤΚ 47132, στον οποίο πρέπει να αναγράφονται ευκρινώς τα ακόλουθα:

Προς τον Πρόεδρο της τριμελούς Επιτροπής διεξαγωγής της διαδικασίας διαπραγμάτευσης

Προσφορά του

για την «Έκδοση έντυπου υλικού και την ενημέρωση των πολιτών για τα μέτρα ενάντια της διασποράς και της διάδοσης του κορονοϊού»

Η υποβαλλόμενη προσφορά ισχύει και δεσμεύει την εταιρεία για διάστημα τριών (3) μηνών από την επόμενη της καταληκτικής ημερομηνίας υποβολής προσφορών.

7) Διάρκεια σύμβασης: Η διάρκεια της σύμβασης θα ξεκινά από την υπογραφή της και θα ισχύει για ένα (1) μήνα. Αναλυτική περιγραφή του φυσικού και οικονομικού αντικειμένου της σύμβασης καθώς οι γενικοί και ειδικοί όροι εκτέλεσης αυτής παρατίθενται στην μελέτη της Τεχνικής Υπηρεσίας.

Παρακαλούμε για έγκριση διενέργειας της ανωτέρω προμήθειας με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση λόγω κατεπείγοντος, έγκριση εγγράφων σύμβασης, καθορισμός όρων πρόσκλησης σε διαπραγμάτευση και συγκρότηση τριμελούς Επιτροπής διαπραγμάτευσης.

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στα μέλη κ.κ. Δημοτικούς Συμβούλους οι οποίοι τοποθετήθηκαν σχετικά με το θέμα. Οι απόψεις αυτών και οι όποιες τυχόν αντιρρήσεις των, κατεγράφησαν αναλυτικά στα πρακτικά. Ακολούθως ο Πρόεδρος κάλεσε την Οικονομική Επιτροπή για να αποφασίσει σχετικά.

Η ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ

Λαμβάνοντας υπόψη τις διατάξεις του Ν. 4555/2018, το Ν. 4623/19 και την εισήγηση της υπηρεσίας.

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Α.-Εγκρίνει την «Έκδοση έντυπου υλικού και την ενημέρωση των πολιτών για τα μέτρα ενάντια της διασποράς και της διάδοσης του κορονοϊού» συνολικού προϋπολογισμού 1.996,40 € συμπεριλαμβανομένου του Φ.Π.Α 24% με τη διαδικασία της διαπραγμάτευσης χωρίς προηγούμενη δημοσίευση σύμφωνα με τους όρους της περίπτωσης Γ της ΠΑΡΑΓΡΑΦΟΥ 2 του άρθρου 32 του Ν.4412/2016.

Β.Συγκροτεί τριμελή επιτροπή διαπραγμάτευσης για «Έκδοση έντυπου υλικού και την ενημέρωση των πολιτών για τα μέτρα ενάντια της διασποράς και της διάδοσης του κορονοϊού» η οποία θα αποτελείται από τρία κύρια και τρία αναπληρωματικά μέλη, υπαλλήλους του Δήμου Αρταίων, ως εξής:

Α/Α ΤΑΚΤΙΚΑ ΜΕΛΗ Α/Α

1. Μπαλατσούκας Θεόδωρος
2. Χαιρέτη Αγγελική
3. Γόγαλης Θεόδωρος

ΑΝΑΠΛΗΡΩΜΑΤΙΚΑ ΜΕΛΗ

1. Σφήκα Χαριτίνη
2. Τσόγκας Παναγιώτης
3. Ρούσσος Ιωάννης

Πρόεδρος της επιτροπής ορίζεται ο Μπαλατσούκας Θεόδωρος.

Τα αναπληρωματικά μέλη αντικαταστούν κατά σειρά τα αντίστοιχα τακτικά μέλη.

Οι αρμοδιότητες των Επιτροπών παρακολούθησης και παραλαβής των ανωτέρω προμηθειών και υπηρεσιών ορίζονται στις διατάξεις της περ. β. καθώς και της περ. δ. της παρ. 11 του άρθρου 221 του Ν. 4412/2016.

Γ.- Αναθέτει κάθε παραπέρα ενέργεια στον κ. Δήμαρχο.

Η απόφαση αυτή έλαβε αριθμό 639/2020

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΧΡΗΣΤΟΣ Κ.ΤΣΙΡΟΓΙΑΝΝΗΣ**

Ακριβές Αντίγραφο
Άρτα αυθημερόν
Με εντολή
Ο αρμόδιος Υπάλληλος
Ευάγγελος Αγγέλης