

**ΑΠΟΣΠΑΣΜΑ**

**ΑΠΟ ΤΟ ΠΡΑΚΤΙΚΟ 16/2018 ΣΥΝΕΔΡΙΑΣΗΣ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Αριθ. Απόφασης: 305/2018** | **ΠΕΡΙΛΗΨΗ ΘΕΜΑΤΟΣ** |
| **ΑΔΑ: ΩΧ75ΩΨΑ-ΚΩ8** | **«Έγκριση πινάκων εκτιμήσεων μεσοπρόθεσμων προβλέψεων δημοσιονομικής στρατηγικής 2019-2012 του Δήμου Αρταίων»** |

Στην Άρτα σήμερα την εικοστή τρίτη (23) του μηνός Μαΐου του έτους 2018 ημέρα Τετάρτη και ώρα 19.00, το Δημοτικό Συμβούλιο του Δήμου Αρταίων συνήλθε σε δημόσια συνεδρίαση στην αίθουσα συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου στο Δημοτικό κατάστημα, ύστερα από την με αριθμό πρωτ. 11749/18-5-2018 πρόσκληση του προέδρου, η οποία επιδόθηκε και δημοσιεύθηκε νόμιμα, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 67 του  παρ 5 του Ν.3852/2010.

Παρόντος του κ. Δημάρχου Χρήστου Τσιρογιάννη, διαπιστώθηκε από τον Πρόεδρο νόμιμη απαρτία δεδομένου ότι σε σύνολο 33 μελών παρευρέθησαν στη συνεδρίαση ονομαστικά οι :

**Παρόντες Δημοτικοί Σύμβουλοι**

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Λώλος Ανδρέας Πρόεδρος 2. Μπαλάγκας Γεώργιος 3. Νταλάκας Δημήτριος 4. Χαρακλιάς Κωνσταντίνος 5. Τράμπας Κωνσταντίνος 6. Πανέτας Γεώργιος 7. Καραγεώργος Γεώργιος 8. Κοτσαρίνης Μιχαήλ 9. Ζέρβας Κων/νος 10. Σιαφάκας Χριστόφορος 11. Λιλής Γεώργιος | 1. Λιόντος Νικόλαος 2. Σφήκας Δημήτριος 3. Γραμματικού-Παπατσίμπα Θεανώ 4. Κουτρούμπα Άννα-Μαρία 5. Βλάχος Μιχαήλ 6. Παπαλέξης Ιωάννης 7. Βασιλάκη-Μητρογιώργου Βικτωρία 8. Βλάρας Γρηγόριος 9. Κιτσαντά Ευαγγελίτσα 10. Παπαιωάννου Κωνσταντίνος |

**Απουσίαζαν**, αν και κλήθηκαν νόμιμα οι: Πατήλας Κωνσταντίνος, Παπάζογλου Χαράλαμπος , Μιλτιάδους Γεώργιος, Στασινός Παύλος, Παπαμιχαήλ Κων/νος, Κοσμάς Ηλίας, Ντέμσια Αικατερίνη, Ζυγουβέλης Παναγιώτης Κατσαντούλα Αναστασία, Παπακίτσος Στέφανος, Ξυλογιάννης Άγγελος, Πετανίτης Δημήτριος

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν οι Πρόεδροι των Τοπ. Κοινοτήτων Καλογερικού , και Βίγλας οι υπόλοιποι Πρόεδροι των Δημ. Ενοτήτων και Τοπικών Κοινοτήτων δεν παραβρέθηκαν αν και νόμιμα κλήθηκαν.

Στη συνεδρίαση παραβρέθηκαν ο Γενικός Γραμματέας του Δήμου κ. Σερβετάς Ηλίας και ο υπάλληλος του Δήμου κ. Θεόδωρος Ντέμσιας για την τήρηση των πρακτικών.

Ομόφωνα το Δημοτικό Συμβούλιο αποφάσισε για την συζήτηση δεκατεσσάρων (14) έκτακτων θεμάτων, τα οποία συζητήθηκαν μετά την συζήτηση των τακτικών θεμάτων.

Ο κ. Νταλάκας αποχώρησε μετά την συζήτηση του 7ου τακτικού θέματος. Η κα Κιτσαντά αποχώρησε μετά την συζήτηση του 18 τακτικού θέματος ο κ. Παπαιωάννου και ο κ. Μπαλάγκας αποχώρησαν μετά τη συζήτηση του 25ου τακτικού θέματος.

Ο Πρόεδρος κήρυξε την έναρξη της συνεδρίασης και εισηγούμενος το 12ο έκτακτο  θέμα της ημερήσιας διάταξης «Έγκριση πινάκων εκτιμήσεων μεσοπρόθεσμων προβλέψεων δημοσιονομικής στρατηγικής 2019-2012 του Δήμου Αρταίων» έδωσε το λόγο στον αρμόδιο αντιδήμαρχο  κ. Σιαφάκα  ο οποίος έθεσε υπόψη του Συμβουλίου τα εξής:

Σύμφωνα με το υπ’ αριθμ οικ. 10394/4-4-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών, το οποίο εκδόθηκε για παροχή οδηγιών και προτεινόμενης μεθοδολογίας, σε συνέχεια της 2/21112/ΔΠΔΣ/9-3-2018 εγκυκλίου του Γ.Λ.Κ., πρέπει να υποβάλουμε άμεσα συμπληρωμένους τους πίνακες μεσοπρόθεσμων προβλέψεων στη Γενική Διεύθυνση Οικονομικών ΤΑ και Αναπτυξιακής Πολιτικής / Διεύθυνση Οικονομικών Τ.Α. του ΥΠΕΣ, προκειμένου να καταρτιστεί το Μεσοπρόθεσμο Πρόγραμμα Δημοσιονομικής Στρατηγικής (ΜΠΔΣ) για την περίοδο 2019-2022, σύμφωνα με τα διαλαμβανόμενα στις διατάξεις του Ν. 4270/2014 (ΦΕΚ 143 Α΄), όπως ισχύει.

Εν όψει της διαδικασίας του Ευρωπαϊκού Εξαμήνου και για τη διασφάλιση της τήρησης των αρχών δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας, προβλέπεται η υποχρέωση κατάρτισης ΜΠΔΣ, το οποίο παρέχει μια σαφή εικόνα των δημοσιονομικών ορίων και δεσμεύσεων, που αναλαμβάνονται για την επόμενη περίοδο, των βασικών πολιτικών κατευθύνσεων και των προτεραιοτήτων της οικονομικής και κοινωνικής πολιτικής. Το ΜΠΔΣ θέτει συγκεκριμένους στόχους, χρονοδιαγράμματα και δείκτες υλοποίησης προς την κατεύθυνση του εξορθολογισμού και ελέγχου των δαπανών και επίτευξης των εκάστοτε τιθέμενων δημοσιονομικών στόχων.

Στα πλαίσια αυτά, το ΜΠΔΣ περιλαμβάνει τα όρια προϋπολογισμών σε μεσοπρόθεσμο ορίζοντα εστιάζοντας όχι μόνο στην Κεντρική Διοίκηση, αλλά και στους φορείς της Γενικής Κυβέρνησης, ως ένα ενιαίο σύνολο.

Πιο συγκεκριμένα, το ΜΠΔΣ 2019-2022 θα περιλαμβάνει την αποτύπωση των δημοσιονομικών αποτελεσμάτων των δύο προηγούμενων ετών (2016-2017), καθώς και τις προβλέψεις των δημοσιονομικών προοπτικών για α) το τρέχον έτος (2018), β) το έτος προϋπολογισμού (2019) και γ) τα τρία επόμενα έτη (2020-2022).

Στους πίνακες μεσοπρόθεσμων προβλέψεων, θα αποτυπωθούν τα δημοσιονομικά αποτελέσματα των δύο προηγούμενων ετών, εκτιμήσεις τους για το έτος 2018 καθώς και οι προβλέψεις των φορέων αναφορικά με την εξέλιξη των εσόδων, των δαπανών, των απλήρωτων υποχρεώσεων και των λοιπών στοιχείων ισολογισμού για την περίοδο 2019 –2022. Μετά από επεξεργασία των εν λόγω πινάκων, κατά την οποία θα ληφθεί υπόψη το σύνολο των διαθέσιμων δεδομένων, η Δ/νση Οικονομικών Τ.Α. του ΥΠΕΣ θα καταρτίσει το βασικό σενάριο του Ενοποιημένου Προϋπολογισμού των ΟΤΑ για την περίοδο 2019 - 2022.

Εξαρχής επισημαίνεται ότι τα ποσά των προβλέψεων που θα καταγραφούν στους πίνακες δεν δεσμεύουν τους φορείς κατά την κατάρτιση του προϋπολογισμού των επόμενων οικονομικών ετών. Αποτελούν μόνο τη συνεισφορά τους στη διαδικασία κατάρτισης του βασικού σεναρίου του ΜΠΔΣ 2019-2022. Ωστόσο, δεδομένου ότι, μετά από την ψήφιση του ΜΠΔΣ από τη Βουλή, ο στόχος ισοζυγίου για τα έτη 2019 και 2020 θα είναι δεσμευτικός για τον υποτομέα (συνολικά και όχι για κάθε φορέα διακριτά) και, ως εκ τούτου, θα πρέπει να ληφθεί υπόψη από τα Υπουργεία Εσωτερικών και Οικονομικών κατά την παροχή των οδηγιών κατάρτισης των ετήσιων προϋπολογισμών, είναι σημαντικό οι μεσοπρόθεσμες εκτιμήσεις των φορέων να είναι όσο το δυνατόν ρεαλιστικές.

Κατόπιν των ανωτέρω και λαμβάνοντας υπόψη :

* Το υπ’ αριθμ οικ. 10394/4-4-2018 έγγραφο του Υπουργείου Εσωτερικών
* Την υπ’ αριθμ. 2/21112/ΔΠΔΣ/9-3-2018 εγκύκλιο του Γ.Λ.Κ.
* Τις διατάξεις του Ν. 4270/14 (ΦΕΚ Α' 143/28-6-2014) «Αρχές δημοσιονομικής διαχείρισης και εποπτείας (ενσωμάτωση της Οδηγίας 2011/85/ΕΕ) & δημόσιο λογιστικό και άλλες διατάξεις».
* Τις διατάξεις των άρθρων 65,67,238 του Ν.3852/201010 (ΦΕΚ Α΄87/7-6-2010 «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης - Πρόγραμμα Καλλικράτης»

Σας υποβάλλουμε συνημμένα προς έγκριση τους πίνακες Α1 «Εκτιμήσεις ΜΠΔΣ Δήμων, Περιφερειών και ΝΠΔΔ» και 14 «Εξέλιξη Προσωπικού» και παρακαλούμε για την έγκριση αυτών προκειμένου να σταλούν άμεσα στην αρμόδια Δ/νση του Υπουργείου Εσωτερικών προς έλεγχο και αξιολόγηση τόσο σε μεμονωμένο όσο και σε συγκεντρωτικό επίπεδο για το σύνολο του υποτομέα των Ο.Τ.Α.





|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ 14 : Εξέλιξη προσωπικού** | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ | | ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ |  | |  | |  |
| ΑΦΜ | | 997681820 |  | |  | |  |
| ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ | | ΤΟΛΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ |  | |  | |  |
| ΗΛΕΚ/ΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜEΙΟ | | [stoli@arta.gr](mailto:stoli@arta.gr) |  | |  | |  |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ | | 2681362282 |  |  | |  | |
| ΕΠΟΠΤΕΥOΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ | | ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  |
| **ΜΟΝΙΜΟΙ και ΙΔΑΧ** | | | | |  | |  |
|  |  | **2016** | **2017** | |  | |  |
|  |  | **Αριθμός** | **Αριθμός** | |  | |  |
| **1.Προσωπικό στην αρχή του έτους (την 1η/1ου)** | | 214 | 209 | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **2. Αποχωρήσεις προσωπικού** |  | 5 | 4 | |  | |  |
| *2.α Συνταξιοδοτήσεις* |  | 5 | 4 | |  | |  |
| *2.β Μετατάξεις σε φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
| *2.γ Μετατάξεις σε φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
| *2.δ Λοιπές αποχωρήσεις (θάνατοι κλπ)* | |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **3. Εισροές προσωπικού** |  | 0 | 0 | |  | |  |
| *3.α Υποχρεωτικές προσλήψεις* | |  |  | |  | |  |
| *3.β Νέες προσλήψεις* |  |  |  | |  | |  |
| *3.γ Μετατάξεις από φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
| *3.δ Μετατάξεις από φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **4. Προσωπικό στο τέλος του έτους  (την 31η/12ου)** | | 209 | 205 | |  | |  |
| **Σημείωση:** |  |  |  | |  | |  |
| Θα συμπληρωθεί μόνο το προσωπικό που βαρύνει τις πιστώσεις των ΚΑΕ μισθοδοσίας. | | | | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΟΧ) ΦΟΡΕΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ** | | | | | | | |
|  |  | **2016** | | | **2017** | | |
|  |  | **Αριθμός** | **Μήνες απασχόλ.** | | **Αριθμός** | | **Μήνες απασχόλ.** |
| ΙΔΟΧ των οποίων η μισθοδοσία καλύπτεται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα |  | 3 | 12 | | 5 | | 12 |
| Λοιποί ΙΔΟΧ |  | 26 | 12 | | 41 | | 12 |
|  |  |  |  | |  | |  |
| ΣΥΝΟΛΟ | | **29** |  | | **46** | |  |

Στη συνέχεια ο Πρόεδρος έδωσε το λόγο στους κ.κ. Δημοτικούς Συμβούλους οι οποίοι τοποθετήθηκαν σχετικά με το θέμα. Οι απόψεις αυτών και οι όποιες τυχόν αντιρρήσεις των, κατεγράφησαν αναλυτικά στα απομαγνητοφωνημένα πρακτικά. Ακολούθως ο Πρόεδρος κάλεσε το Δημοτικό Συμβούλιο να αποφασίσει σχετικά.

**ΤΟ ΔΗΜΟΤΙΚΟ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟ**

Αφού έλαβε υπόψη τον Ν.3463/06, Ν.3852/10 την εισήγηση   και την απόφαση της Ο.Ε.

**ΑΠΟΦΑΣΙΖΕI ΟΜΟΦΩΝΑ**

Α. Την έγκριση των πινάκων εκτιμήσεων μεσοπρόθεσμων προβλέψεων δημοσιονομικής στρατηγικής 2019-2012 του Δήμου Αρταίων, Πίνακα Α1 «Εκτιμήσεις ΜΠΔΣ Δήμων, Περιφερειών και ΝΠΔΔ» και Πίνακα 14 «Εξέλιξη Προσωπικού» ως εξής:





|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ΠΙΝΑΚΑΣ 14 : Εξέλιξη προσωπικού** | | | | | | | |
|  |  |  |  | |  | |  |
| ΕΠΩΝΥΜΙΑ ΦΟΡΕΑ | | ΔΗΜΟΣ ΑΡΤΑΙΩΝ |  | |  | |  |
| ΑΦΜ | | 997681820 |  | |  | |  |
| ΟΝΟΜΑΤΕΠΩΝΥΜΟ ΥΠΕΥΘΥΝΟΥ | | ΤΟΛΗ ΣΤΑΥΡΟΥΛΑ |  | |  | |  |
| ΗΛΕΚ/ΚΟ ΤΑΧΥΔΡΟΜEΙΟ | | [stoli@arta.gr](mailto:stoli@arta.gr) |  | |  | |  |
| ΤΗΛΕΦΩΝΟ ΕΠΙΚΟΙΝΩΝΙΑΣ | | 2681362282 |  |  | |  | |
| ΕΠΟΠΤΕΥOΝ ΥΠΟΥΡΓΕΙΟ | | ΕΣΩΤΕΡΙΚΩΝ |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
|  | |  |  | |  | |  |
| **ΜΟΝΙΜΟΙ και ΙΔΑΧ** | | | | |  | |  |
|  |  | **2016** | **2017** | |  | |  |
|  |  | **Αριθμός** | **Αριθμός** | |  | |  |
| **1.Προσωπικό στην αρχή του έτους (την 1η/1ου)** | | 214 | 209 | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **2. Αποχωρήσεις προσωπικού** |  | 5 | 4 | |  | |  |
| *2.α Συνταξιοδοτήσεις* |  | 5 | 4 | |  | |  |
| *2.β Μετατάξεις σε φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
| *2.γ Μετατάξεις σε φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
| *2.δ Λοιπές αποχωρήσεις (θάνατοι κλπ)* | |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **3. Εισροές προσωπικού** |  | 0 | 0 | |  | |  |
| *3.α Υποχρεωτικές προσλήψεις* | |  |  | |  | |  |
| *3.β Νέες προσλήψεις* |  |  |  | |  | |  |
| *3.γ Μετατάξεις από φορείς εντός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
| *3.δ Μετατάξεις από φορείς εκτός Γενικής Κυβέρνησης* | |  |  | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **4. Προσωπικό στο τέλος του έτους  (την 31η/12ου)** | | 209 | 205 | |  | |  |
| **Σημείωση:** |  |  |  | |  | |  |
| Θα συμπληρωθεί μόνο το προσωπικό που βαρύνει τις πιστώσεις των ΚΑΕ μισθοδοσίας. | | | | |  | |  |
|  |  |  |  | |  | |  |
| **ΕΞΕΛΙΞΗ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ ΟΡΙΣΜΕΝΟΥ ΧΡΟΝΟΥ (ΙΔΟΧ) ΦΟΡΕΩΝ ΓΕΝΙΚΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ** | | | | | | | |
|  |  | **2016** | | | **2017** | | |
|  |  | **Αριθμός** | **Μήνες απασχόλ.** | | **Αριθμός** | | **Μήνες απασχόλ.** |
| ΙΔΟΧ των οποίων η μισθοδοσία καλύπτεται από συγχρηματοδοτούμενα προγράμματα |  | 3 | 12 | | 5 | | 12 |
| Λοιποί ΙΔΟΧ |  | 26 | 12 | | 41 | | 12 |
|  |  |  |  | |  | |  |
| ΣΥΝΟΛΟ | | **29** |  | | **46** | |  |

Αναθέτει κάθε παραπέρα ενέργεια στον κ. Δήμαρχο

**Η απόφαση αυτή έλαβε αριθ.305/2018**

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ Δ.Σ.**

**ΑΝΔΡΕΑΣ ΛΩΛΟΣ**

*ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ*

*Άρτα αυθημερόν*

*Ο Υπεύθυνος Γραφείου*

*Θόδωρος Ντέμσιας*